



## ANEXO I

### Modelo de Projeto (ETAPA 2)

#### APRESENTAÇÃO

(Elaborar um texto informando o que é o projeto e do que se trata).

#### OBJETIVO

(Informar **o que** pretende realizar)

Os objetivos devem ser expostos de maneira clara e sucinta e expressar o(s) resultado(s) que se pretende atingir, o(s) produto(s) final(is) a ser(em) alcançado(s), período e local de realização. Um projeto pode ter mais de um objetivo; mencione todos.

#### JUSTIFICATIVA

(explicar **por que** se propõe o projeto)

**Responda as seguintes perguntas:**

Por que tomou a iniciativa de realizar o projeto?

Que circunstâncias favorecem a sua execução?

Qual o diferencial desse projeto? (Ineditismo, pioneirismo, resgate histórico, etc.)

Qual o histórico?

Público-alvo:

Quantidade de atividades ou apresentações:



Descreva as especificações técnicas do seu projeto de acordo com o segmento cultural em que o mesmo se enquadra (exemplo: se o projeto for uma publicação literária, descreva as dimensões do livro, tipo de acabamento, quantidade de páginas, evento de lançamento, forma de distribuição e comercialização etc. Se o projeto for uma exposição de artes visuais, descreva o tamanho e quantidade de obras a ser expostas, a técnica utilizada pelo artista etc.).

Detalhar o que será apresentado no projeto:

Currículo dos principais profissionais envolvidos no projeto (artistas, atores, músicos etc.), bem como da empresa responsável pela sua realização.

Ficha técnica do projeto:

Descreva os principais eventos realizados pelo proponente:

Outros aspectos que julgue pertinente mencionar:

## **BENEFÍCIOS A SEREM PRODUZIDOS A PARTIR DA REALIZAÇÃO DO PROJETO**

(Detalhar os benefícios)

**Culturais** – Quais os benefícios para a população quanto aos aspectos culturais?

**Sociais** – Quais os benefícios para a população quanto aos aspectos sociais?

**Econômicos** – Quais os benefícios para a população quanto aos aspectos econômicos?

## **ESTRATÉGIA DE AÇÃO**

(Detalhar **como** e **quando** será realizado)

Estratégia de ação é o detalhamento das etapas de trabalho. Enumere e descreva as atividades necessárias para atingir os objetivos desejados e explique como pretende desenvolvê-las. Uma boa estratégia de ação é aquela que:

- Demonstra a capacidade do proponente em viabilizar o projeto;
- Detalha os objetivos e mostra claramente a ordem da realização;
- Prevê o tempo de duração de cada etapa;
- Lista os profissionais envolvidos;
- Demonstra coerência com o orçamento;
- Informa ações que não serão subsidiadas pelo mecanismo de apoio escolhido, mas que serão importantes na compreensão geral do projeto. Neste caso é necessário indicar como essas ações serão custeadas.

## **CONTRAPARTIDAS**

Proposta de contrapartidas específicas relativas ao valor do patrocínio ao projeto:

Deverá conter o detalhamento do plano de mídia. Como pretende divulgar a atividade? Jornais, revistas, rádios, mídia espontânea, redes sociais?

## **PLANILHA DE CUSTOS**

Elaborar um orçamento detalhado de todas as ações do projeto, especificando de maneira clara todas as rubricas da planilha (quantidade unitária, valor unitário e valor total).



Edital nº 01/2019 - ProAC Município Votuporanga

## **CRONOGRAMA**

Cronograma atualizado, com o período de realização do projeto e descrição de todas as etapas a serem realizadas.

## Anexo II

### Modelo de Planilha Orçamentária (ETAPA 2)

(Dividir a planilha em duas etapas, considerando 1ª e 2ª parcelas)

Itens que serão pagos com recurso da 1ª parcela (70%):

Descrição detalhada do item	Quantidade	Valor unitário	Valor total
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			(R\$) Total

Itens que serão pagos com recursos da 2ª parcela (30%):

Descrição detalhada do item	Quantidade e	Valor unitário	Valor total
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			(R\$) Total

Votuporanga, .....de..... de 2019

---

Nome e Assinatura do Proponente



### Anexo III

#### Modelo Declaração de Contrapartida (ETAPA 2)

Eu,....., portador(a) do RG  
nº....., CPF nº .....  
proponente do projeto  
....., inscrito no **Edital  
Nº 01/2019 ProAC Município Votuporanga, DECLARO** que me comprometo a  
executar as seguintes contrapartidas:

*(Detalhar aqui o que será oferecido pelo projeto à comunidade local, de forma gratuita, em contrapartida aos valores disponibilizados pelo Programa ProAC Município Votuporanga. A contrapartida oferecida pelo proponente é um dos critérios considerados para aprovação do projeto. Enumere quantas contrapartidas achar necessário.)*

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Votuporanga,.....de..... de 2019

---

Nome e Assinatura do Proponente



#### Anexo IV

### Modelo Termo de Compromisso de Participação (ETAPA 2) (em caso de participação de artista e equipe técnica)

Eu, .....,  
portador do RG nº ....., CPF nº .....,  
venho DECLARAR que estou ciente e de acordo com todo o conteúdo do projeto  
....., e participarei do  
mesmo como .....(descrever função).  
Por ser esta a expressão da verdade, assino o presente documento.

Votuporanga,.....de..... de 2019

---

Nome e Assinatura do Participante



## Anexo V

### Modelo de Autorização para Veiculação de Imagens e de Voz (ETAPA 2)

*(Deve ser assinada por todos os artistas integrantes do projeto)*

Eu, .....,  
portador (a) do RG nº ....., CPF nº .....,  
autorizo a Prefeitura de Votuporanga o uso de imagem e voz para divulgação do  
**ProAC Município Votuporanga**, podendo gravar, fotografar e filmar a (s) atividade  
(s) propostas do projeto ....., para transmissão e  
divulgação posterior, sem qualquer finalidade lucrativa e com o objetivo exclusivo de  
divulgação institucional.

Esta autorização é dada em caráter irrevogável, irretratável e integra o contrato  
celebrado para a realização do projeto acima mencionado.

O Edital Nº 01/2019 ProAC Município Votuporanga, portanto, fica isento da  
obrigação de pagar qualquer quantia, além da já prevista na planilha orçamentária  
do projeto apresentado.

Votuporanga,.....de..... de 2019

---

Nome e Assinatura do Participante





## Anexo VI

### Modelo Autorização para menores (ETAPA 2)

Eu, .....,  
portador(a) do RG nº ....., CPF nº .....,  
residente e domiciliado(a) na Rua/Avenida  
....., nº ....., Bairro  
....., cidade .....,  
Estado,..... **AUTORIZO** meu filho(a) .....,  
portador(a) do RG nº....., CPF nº.....a  
participar do projeto inscrito no **Edital Nº 01/2019 ProAC Município Votuporanga**,  
devidamente acompanhado (a) pelo responsável  
....., portador(a) do RG nº .....,  
CPF nº....., residente e domiciliado(a) na  
Rua/Avenida....., nº.....,  
Bairro....., cidade ....., Estado,.....

Votuporanga,.....de..... de 2019

\_\_\_\_\_  
Nome e Assinatura do Responsável Legal



## Anexo VII

### Declaração de Entrega de Documentos

Eu, ....., RG nº ....., CPF nº....., pessoa jurídica (se for o caso) ....., CNPJ nº (se for o caso) ....., sediada no endereço ....., bairro ....., CEP....., município de ....., proponente do projeto denominado “.....” venho declarar que todos os documentos enviados através do Sistema on-line - Projeto e Documentação - no momento da Contratação serão entregues impressos a Secretaria da Cultura e Turismo, sendo 02 (duas) vias do Projeto, e 02 (duas) vias da Documentação; e estou ciente de que qualquer divergência nos documentos enviados Projeto e Documentação - implicará a exclusão do processo seletivo, bem como na anulação do contrato eventualmente firmado, cabendo ao proponente faltoso a devolução dos valores recebidos, com os acréscimos legais (juros, correção monetária e multa).

Votuporanga, ..... de ..... de 2019

.....  
Nome e assinatura da Pessoa Física ou Pessoa Jurídica



Anexo VIII  
Declaração de Veracidade

Eu, ....., RG nº .....,  
CPF nº....., pessoa jurídica (se for o caso)  
....., CNPJ nº (se for o caso) .....,  
sediada no endereço ....., bairro .....,  
CEP....., município de ....., proponente do projeto  
denominado “.....” venho declarar  
que:

1. Estou em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal;
2. Sou sediado na cidade de Votuporanga há mais de 02 (dois) anos;
3. Tenho ciência e concordo com os termos do Edital;
4. Cumpro com as normas relativas à saúde e segurança do trabalho, conforme artigo 117, parágrafo único, da Constituição do Estado de São Paulo;
5. Não estou impedido de licitar e contratar com a Administração Pública;
6. Não sou servidor da Secretaria da Cultura e Turismo de Votuporanga;
7. Declaro não ter inscrito este mesmo projeto no programa de incentivo fiscal do ICMS (ProAC – ICMS) - Incentivo Fiscal, ProAC-Editais, da Lei 12.268/2006, ou quaisquer outros recursos da Administração direta e indireta do Governo do Estado de São Paulo.

Votuporanga, ..... de ..... de 2019

.....  
Nome e assinatura da Pessoa Física ou Pessoa Jurídica



## Anexo IX Modelo de Relatório de Prestação de Contas

Proponente:.....

Projeto:.....

E-mail proponente:.....

Telefone proponente:.....

I – Relatar como se deu o processo de desenvolvimento e a execução do projeto;

II – Descrever as atividades executadas, com informações de:

a) data:.....

b) quantidade de público:.....

c) outras:

III – Descrever as dificuldades encontradas;

IV – Outras informações que achar pertinente.

Votuporanga,.....de..... de 2019

---

Nome e Assinatura do Proponente